

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Государственное казенное учреждение социального обслуживания  
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, "Шахтинский центр помощи  
детям № 3"  
(ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3)

Принято на педагогическом совете  
ГКУСО РО Шахтинского центра  
помощи детям № 3

Протокол № 1 от 12.01.2026

Утверждаю:  
Директор ГКУСО РО Шахтинского центра  
помощи детям № 3

\_\_\_\_\_ Р.Х.Элибекова  
Приказ № 4/1-ОПД от 12.01.2026 г

**ПРОГРАММА**  
**на 2026-2028 гг**  
**«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**  
**в ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3**

г.Шахты, 2026

## **1. Общие положения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой "Улучшение условий и охраны труда в Ростовской области" государственной программы Ростовской области "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17 октября 2018 г. № 644 (с изменениями от 21 февраля 2019) .

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

### **2. Цели**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в организации.

2.3. Обеспечение соответствия организации государственным нормативным требованиям по охране труда, электро- и пожарной безопасности.

### **3. Задачи**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в организации.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

### **4. Принципы**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

### **5. Основные направления**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия организации законодательным нормативным требованиям по охране труда, и пожарной безопасности.

- 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Проведение специальной оценки условий труда.
  - 5.1.4. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
  - 5.1.5. Приобретение и выдача сертифицированных средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением.
  - 5.1.6. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
  - 5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
  - 5.1.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты.
  - 5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
  - 5.1.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
  - 5.1.11. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
  - 5.1.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
  - 5.1.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.
- 5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

Приложение 1  
к программе ГКУСО РО Шахтинского  
центра помощи детям  
«Нулевой травматизм»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации программы на 2026-2028 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объем финансирования, руб.		
				2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Работа Комиссии по охране труда</b>						
1.1.	Организация работы Комиссии по охране труда	Директор Зам.директора по АХР Делопроизводитель	2026-2028	-	-	-
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
1.5.	Организация совещаний по охране труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Директор Зам. директор по АХР Зам.директора по СПР	2026-2028	-	-	-

3.	Обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний			-	-	-
3.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Директор Зам.директора по АХР Делопроизводитель	2026-2028	-	-	-
4.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации.	Зам. директора по СПР Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.	Обучение по охране труда		2026-2028	-	-	-
6.1.	Проведение вводного инструктажа	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.3.	Проведение повторного инструктажа	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.4.	Проведение внепланового инструктажа	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.5.	Проведение целевого инструктажа	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.6.	Организация обучения ответственного за организацию работы <b>по охране труда</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Зам.директора по АХР Делопроизводитель	2026-2028	-	-	-
6.7.	Организация обучения заместителя директора, ответственного за организацию работы <b>по пожарной безопасности</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Зам.директора по АХР	2026-2028	6000	-	-
6.8.	Организация обучения сотрудников организации <b>по безопасности тепловых энергоустановок</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-

6.9.	Организация обучения сотрудников организации работы <b>по электробезопасности</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
6.10.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
7.	Обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
7.1.	Приобретение сертифицированных средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением.	Зам. директора по АХР	2026-2028	25310	26000	26000
7.2.	Организация выдачи СИЗ работникам	Зам. директора по АХР	2026-2028	-	-	-
8.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Зам.директора по АХР Медицинская сестра	2026-2028	-	-	-
8.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Медицинская сестра	2026-2028	-	-	-
8.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Зам. директора по АХР	2026-2028	85400	100000	100000
8.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
8.4.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
8.5.	Обеспечение ежегодного периодического проведения медицинского осмотра работников	Директор Зам.директора по АХР Медицинская сестра	2026-2028	-	-	-

8.6.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
8.7.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников предприятия, исследование биоматериала	Зам.директора по АХР Медицинская сестра	2026-2028	27000	40000	40000
9.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
9.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Зам.директора по АХР	2026-2028	-	-	-
10.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков		2026-2028	-	-	-
10.1.	Укомплектование аптечки, набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Зам.директора по АХР Медицинская сестра	2026-2028	2000	2000	2000
10.2.	Приобретение дополнительных источников освещения рабочих мест	Зам. директора по АХР	2026-2028	-	-	-
11.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Директор Зам. директора по АХР	2026-2028	-	-	-
12.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор Зам. директора по АХР	2026-2028	-	-	-
	<b>ИТОГО:</b>			<b>145710</b>	<b>168000</b>	<b>168000</b>